

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับเรื่องราวร้องทุกข์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลกุดแฮด(กุดบาก)* อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การรับเรื่องราวร้องทุกข์
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลกุดแฮด(กุดบาก)* อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การรับเรื่องราวร้องทุกข์ ทต.กุดแฮด บุญเพ็ง 09/08/2558 22:19
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** 252 หมู่ที่ 9 เทศบาลตำบลกุดแฮด ตำบลกุดบาก อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร 47180
โทรศัพท์/โทรสาร 042 784 178 /สำนักปลัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 (31) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีศูนย์บริการร่วม การให้บริการข้อมูล รับแจ้งเรื่องราว พร้อมทั้งมีแบบฟอร์มไว้ให้ประชาชนในการติดต่อราชการ

ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. เรื่องแนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะของ อบจ. เทศบาลและ อบต. เทศบาลตำบลกุดแฮด จึงจัดให้มีงานบริการรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชน(งานนิติกรสำนักปลัดเทศบาล)

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำร้องแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน	20 นาที	เทศบาลตำบลกุดแฮด(กุดบาก)* อำเภอ กุดบาก จังหวัดสกลนคร	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่พิจารณาเรื่องพร้อมพิจารณาเอกสารหลักฐาน เสนอผู้บริหารเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการ	4 วันทำการ	เทศบาลตำบลกุดแฮด(กุดบาก)* อำเภอ กุดบาก จังหวัดสกลนคร	-
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	คณะกรรมการมีมติในการแก้ไขปัญหา เสนอผู้บริหารอนุมัติ	2 วันทำการ	เทศบาลตำบลกุดแฮด(กุดบาก)* อำเภอ กุดบาก จังหวัดสกลนคร	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 0 -

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** 252 หมู่ที่ 9 เทศบาลตำบลกุดแฮด ตำบลกุดบาก อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร
47180 โทรศัพท์/โทรสาร 042 784 178 / สำนักปลัด
หมายเหตุ -
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ตู้ ปณ.2 กุดบาก
หมายเหตุ -
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	09/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลกุ๊ดแฮด อำเภอกุ๊ด บาก จังหวัดสกลนคร สก.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-