



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลกุดแสด โทร ๐๔๒ ๗๘๔ ๑๗๘

ที่ สน ๕๖๐๐๑/-

วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ
ปี ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกุดแสด

ตามที่เทศบาลตำบลกุดแสด ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อนำประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขมาปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ยกระดับที่สูงขึ้น โดยตัวชี้วัดที่พบจุดอ่อน ที่ต้องนำมาพัฒนา แก้ไขโดยด่วน คือ ๑. การใช้งบประมาณ ๒. การปรับปรุงระบบทำงาน

บัดนี้ เทศบาลตำบลกุดแสด ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา และได้นำแนวทางผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น จึงเสนอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนิตนภา ช่างทิพย์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'นiran สวานการณ'.

(นายนิโรจน์ สวานการณ)
หัวหน้าสำนักปลัด

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'นuan เพ็ง อังการสี'.

(นายบุญเพ็ง อังการสี)
ปลัดเทศบาล

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'chaiyuth วัยเหน็ดสี'.

(นายชัยยุทธ วัยเหน็ดสี)
นายกเทศมนตรีตำบลกุตแฮด

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เทศบาลตำบลกุตแฮด
อำเภอกุตบาก จังหวัดสกลนคร

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเทศบาลตำบลกุตแฮด จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา(ปี๒๕๖๕) เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงาน ของสำนักงานเทศบาลตำบลกุตแฮด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีประสิทธิภาพในระดับที่สูงขึ้น

เทศบาลตำบลกุตแฮด

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ก าร ใ ช้ งบประมาณ	๑.จัดประชุมคณะทำงานยกระดับผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลกุดแฮดเพื่อวิเคราะห์ผลการ ประเมินitaปี ๒๕๖๕ และนำตัวชี้วัดที่มีค่า คะแนนน้อยเข้าที่ประชุมประจำเดือนของ พนักงานเทศบาลตำบลกุดแฮด ๒.ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาลร่วมกับ คณะผู้บริหารชี้แจงทำความเข้าใจให้ทุกคนเห็น ความสำคัญในการเข้าร่วมการประเมินitaของ องค์กรและผลลัพธ์ในการที่เทศบาลตำบลกุดแฮด ได้คะแนน AA ในปี ๒๕๖๕ และการอธิบายให้ ทุกคนได้เข้าใจในการประเมินตัวชี้วัด๒ ความหมายในวงกว้าง ของการใช้งบประมาณ	ต.ค๖๕ – ม.ค.๖๖ ต.ค๖๕ – ก.ย.๖๖	๑. จัดประชุม คณะกรรมการยกระดับ ผลการประเมินฯ เมื่อ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. จัดประชุมประจำ เดือนพนักงานเทศบาล ตำบลกุดแฮด เสริมสร้าง ฐานความคิดในการให้ ทุกคนมีส่วนร่วม เห็น ความสำคัญในการเป็น ส่วนหนึ่งในการ ขับเคลื่อนผลการ ประเมิน และชี้แจงการ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ช่องทางเปิดโอกาสให้	สำนักปลัด

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			เจ้าหน้าที่ทุกคนมีส่วนร่วมและการเผยแพร่อย่างโปร่งใสตามช่องทางประชาสัมพันธ์ วันที่ ๑๙ ธ.ค.๖๕	
๒.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.มีการนำเสนอข้อมูลผลคะแนนการปรับปรุงระบบการทำงาน และข้อเสนอแนะที่ผู้ตรวจได้แนะนำให้ที่ประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาลตำบลกุดแฮด ให้ทุกคนได้ฟังตระหนักในการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้มีขั้นตอนที่สะดวกรวดเร็ว สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ ๒.จัดให้มีช่องทางระบบบริการออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ www.kuthad.co.th เพจเทศบาลตำบลกุดแฮด ,line กลุ่มเทศบาลตำบลกุดแฮด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑.บันทึกรายงานผลการประเมินita ปี ๒๕๖๕ เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา จัดประชุมประจำเดือน พนักงานเทศบาล เน้นย้ำในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการประชาชน เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. กองช่าง ได้สร้างคิวอาร์โค้ด แจงไฟส่องสว่างสาธารณะชำรุดและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานที่เป็นรูปธรรม เมื่อ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓.จัดให้มีระบบบริการออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ www.kuthad.co.th และเพจเทศบาลตำบลกุดแฮดอาทิ แบบฟอร์มรับสมัครนักเรียนแบบฟอร์มการขอน้ำอุปโภคบริโภคช่องทางการร้องเรียนการทุจริต เป็นต้น	สำนักปลัด กองช่าง

ลงชื่อ

ผู้จัดทำ

(นางนัฏฐา ข่วงทิพย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



คำสั่งเทศบาลตำบลกุสุมาลย์
ที่ ๔๐๐/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

.....

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. แจกแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบและมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยกำหนดเป้าหมายให้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานภาครัฐต้องผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ประกอบด้วย

๑. นายบุญเพ็ง	ฮังกาสี	ปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นายนิโรจน์	สวนการณ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๓. นางสาวภาวดี	สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. นางสาวนันท์นภัส	วันสวัสดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นายสมบุญ	วงศ์ศรีดา	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางจารุณี	แก้วก่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสุภาภรณ์	เลไธสง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางสุรีย์วรรณ	เอื้องศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๙. นายธนทรัพย์	ช่วงทิพย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวรัชชู	จอมคำสิงห์	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑๑. นางวนิดา	พรหมสาขา ณ สกลนคร	คนงาน	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวกุหลาบ	จำวงศ์ลา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑๓. นางนิตินา	ช่วงทิพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ประชุมพิจารณาผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลกุดแฮด ในแต่ละปีงบประมาณ
๒. วิเคราะห์ผลการประเมิน จุดแข็ง จุดอ่อน และกำหนดแนวทางปฏิบัติให้การประเมินมีระดับผลคะแนนที่สูงยิ่งขึ้นและรักษามาตรฐานการผ่านเกณฑ์ให้อยู่ในระดับ AA
๓. การประชุมพิจารณาวางมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข จุดอ่อน ที่ควรมีการแก้ไขตามที่หน่วยงานการประเมินแนะนำ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด และมอบหมายให้ นายบุญเพ็ง ฮังกาสี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลกุดแฮด มีหน้าที่ในการให้คำแนะนำ คำปรึกษา กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุดแฮด รักษามาตรฐานการผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คือ ๘๕ คะแนนในทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชัยยุทธ วัยเหน็ดลื้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลกุดแฮด



คำสั่งเทศบาลตำบลกุตแฮด

ที่ ๔๕๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ (ITA)

.....

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ITAS และในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้มีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน จำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน ๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐. การป้องกันการทุจริต การประเมินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเทศบาลตำบลกุตแฮดต้องประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนดครบทุกประเด็น และให้ข้อมูลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ผ่านเว็บไซต์ www.kuthad.go.th

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสารตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ข้อ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลกุตแฮด ประกอบด้วย

๑. นายบุญเพ็ง	อังกาสี	ปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นายนิโรจน์	สวนการณ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๓. นางสาวภาวดี	สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. นางสาวนันทน์ภัส	วันสวัสดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นายสมบุรณ์	วงศ์ศรีดา	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางจารุณี	แก้วกำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสุภาภรณ์	เลไธสง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวกัลยารัตน์	สมรับ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๙. นางสุรีย์วรรณ	เอื้องศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๐. นายธนทรัพย์	ช่วงทิพย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๑. นายมานิช	ฆารพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑๒. นายมนัสเทพ	ศรีมุกดา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวจิตตา	ดาบพิมพ์ศรี	เจ้าพนักงานงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑๔. นางสาวกรวรรณ	โคตะมา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะกรรมการ

๑๕. จอ.ชัยณัฐ	บุพพิริยะกิจ	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๖. นายธนศักดิ์	กาญจนเกตุ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๗. นายทองศักดิ์	อัคราช	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๑๘. นางสาวรัชชุ	จอมคำสิงห์	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๙. นางสาวกุหลาบ	จำวงศ์ลา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางนิตติภา	ช่วงทิพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เลขานุการ

และเป็นผู้ดูแลระบบ (Admin หน่วยงาน) ซึ่งมีผู้บริหารรับผิดชอบอนุมัติการประเมินผ่านระบบ

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ITA) ให้กับบุคลากรในเทศบาลตำบลกุสุมาลย์
๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT) ให้กับหน่วยงานราชการ องค์กร ประชาชนทั่วไปที่เข้ามาติดต่อราชการที่เทศบาลตำบลกุสุมาลย์
๓. เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัดในแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี ๒๕๖๖ โดยโหลดเอกสารลงเว็บไซต์ของ หน่วยงาน www.kuthad.go.th เพื่อรองรับให้หน่วยงานกลางที่รับผิดชอบในการประเมินฯ ตรวจสอบ ตามตัวชี้วัด

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด และ มอบหมายให้ นายบุญเพ็ง อังกาสี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ มีหน้าที่ในการให้คำแนะนำ คำปรึกษา กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อรองรับการประเมินต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชัยยุทธ วัยเหน็ดลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

มาตรการที่๑

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ นายชัยยุทธ ้วยเหน็ดลื้อ นายกเทศมนตรีตำบลกุดแฮดและคณะผู้บริหารจัดประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ ในการรายงานผลการปฏิบัติงานในไตรมาสที่๑ และการแจ้งผลการประเมิน ปี ๒๕๖๕ สรุปผลคะแนนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุดเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน ปี ๒๕๖๖ โดยเน้นย้ำในเรื่องการประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลกุดแฮดให้พนักงานทุกคนได้รับทราบซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ต้องทำความเข้าใจและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับรู้ สร้างความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน



มาตรการที่๑

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ นายชัยยุทธ ้วยเหน็ดลื้อ นายกเทศมนตรีตำบลกุดแฮดและคณะผู้บริหารจัดประชุม ประจำเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและครูศูนย์พัฒนา ในการรายงานผลการดำเนินงาน การติดตามผล การปฏิบัติงานในแต่ละสำนัก/กอง รวมทั้งการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลกุดแฮด การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy และการเตรียมการประเมิน ita ปี ๒๕๖๖ รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย *วาระการประชุม



ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ น

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ เทศบาลตำบลกุ๊ดแฮด

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมสภาเทศบาลตำบลกุ๊ดแฮด วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑.๒ การรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาลตำบลกุ๊ดแฮด

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ / พิจารณา

๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๓.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ITA)

- การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๓.๑.๒ งานสาธารณสุข

- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ / LTC
- การดำเนินงานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น
- การจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน

๓.๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / กู้ชีพ - กู้ภัย

- การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด / ยาเสพติด

๓.๑.๔ งานพัฒนาชุมชน

- การขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์
- การขึ้นทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด
- การขอรับเงินค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

๓.๑.๕ งานนิติการ

- การดำเนินงานศูนย์ยุติธรรมนำร่อง / ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๓.๑.๖ อื่นๆ (ถ้ามี)

๓.๒ กองคลัง

- ๓.๒.๑ งานการเงินและบัญชี
 - รายงานงบประมาณรายรับ - รายจ่าย (- ปัจจุบัน)
- ๓.๒.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน
 - รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๓.๒.๓ งานพัฒนารายได้
 - การจัดเก็บภาษี / การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- ๓.๒.๔ อื่นๆ (ถ้ามี)

๓.๓ กองช่าง

- ๓.๓.๑ งานสาธารณูปโภค
 - รายงานผลการดำเนินงานกิจการประปาหมู่บ้านทุกแห่ง
 - การขออนุญาตเพื่อดำเนินการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านบัว หมู่ที่ ๑๐
- ๓.๓.๒ รายงานผลการดำเนินการก่อสร้างโครงการต่างๆ
- ๓.๓.๓ การซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง (ถ้ามี)
- ๓.๓.๔ อื่นๆ (ถ้ามี)

๓.๔ กองการศึกษา

- ๓.๔.๑ การจัดกิจกรรมถวายพระพรแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา
วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ วัดศรีจันทร์ราราม บ้านกุดแฮดสามัคคี ม.๗
- ๓.๔.๒ การปรับเพิ่มราคาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด
- ๓.๔.๓ การก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบัว
- ๓.๔.๔ การจ้างเหมาบริการตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- ๓.๔.๕ การจัดโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ณ สนามโรงเรียนบ้านบัวฯ
- ๓.๔.๖ รายงานการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง
- ๓.๔.๗ อื่นๆ (ถ้ามี)

๓.๕ หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๓.๕.๑ การติดตามการใช้จ่ายเงินอุดหนุน
- ๓.๕.๒ การควบคุมภายใน/การบริหารความเสี่ยง

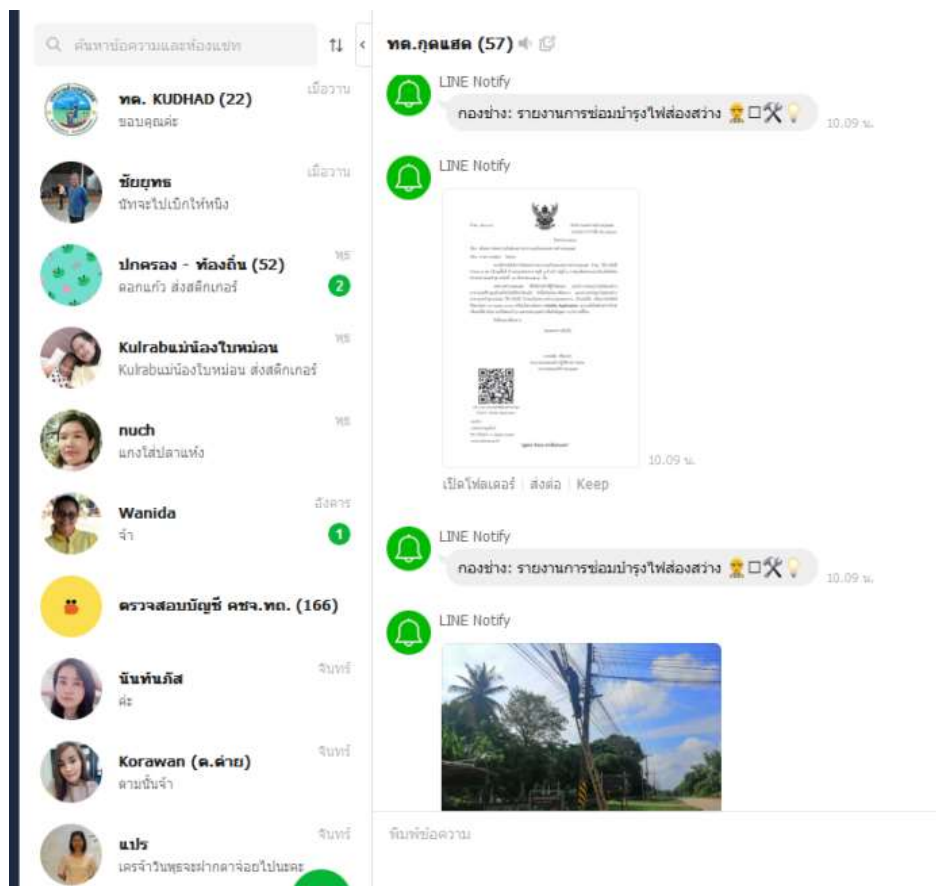
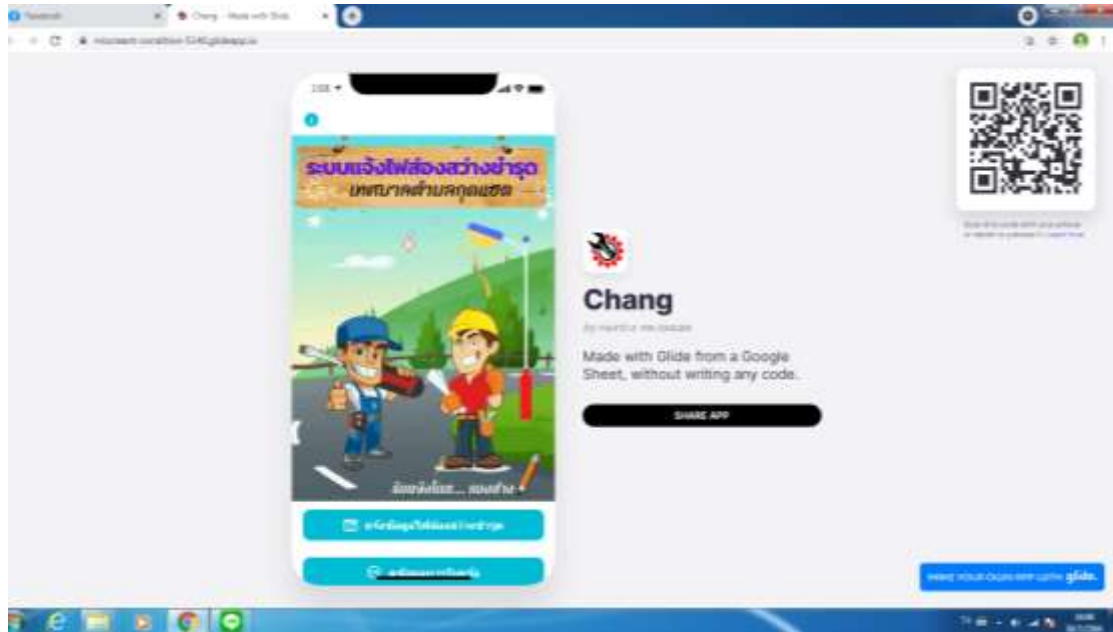
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

มาตรการที่ ๒ การปรับปรุงระบบการทำงาน

การให้บริการผ่านเทคโนโลยี

คิวอาร์โค้ดแจ้งซ่อมไฟส่องสว่างสาธารณะ

มีการประชาสัมพันธ์ คิวอาร์โค้ด ผ่านผู้นำชุมชน, facebook, www.kuthad.go.th



การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการ
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตนให้สอดคล้องตามตัวชี้วัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลุมพิน

โทร ๐๔๒ ๗๘๔ ๑๗๘

ที่ สน ๕๖๐๐๑/-

วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖
เพื่อให้คณะผู้บริหารหน่วยงานเทศบาลตำบลลุมพินทราบและปฏิบัติ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลุมพิน

ตามที่เทศบาลตำบลลุมพิน ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ (ITA) โดยมีรูปแบบการประเมิน ๓ รูปแบบ คือ

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานเทศบาลตำบลลุมพิน IIT

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ EIT

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน OIT

และตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ กำหนดให้
คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลลุมพิน ที่ปฏิบัติหน้าที่ในเทศบาลตำบลลุมพินเป็นระยะเวลา
ครบ ๑ ปี ให้เข้าตอบแบบสอบถามในระบบ ผ่านช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(IIT) <https://itas.nacc.go.th/go/iit/pajopk> ในระหว่าง วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
ลุมพินบรรลุตามเป้าหมายของจังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งตั้งเป้าหมายให้ผลการประเมินในปี ๒๕๖๖ จาก ๑ ใน ๕ ของ
ประเทศไทยในระดับเป็น ๑ ใน ๓ ในฐานะผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเทศบาลตำบลลุมพิน
จึงขออนุญาตในการประชาสัมพันธ์ ติดตามการตอบแบบสอบถาม (IIT) และการติดตามเอกสารการนำเสนอ
ผลงานผ่านเว็บไซต์ (OIT) กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปี ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางนันทนา ช่างทิพย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา



(ลงชื่อ)

(นายโรจน์ สวนการณ)
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

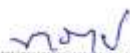
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา



(ลงชื่อ)

(นายบุญเพ็ง อังกาสี)
ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลภูตแอต

ความเห็นของผู้บริหาร

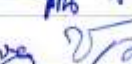
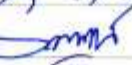
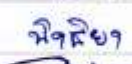
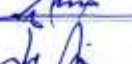
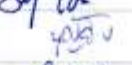
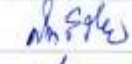
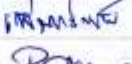
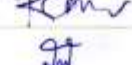


(ลงชื่อ)

(นายชัยยุทธ วยเหินดลื้อ)
นายกเทศมนตรีตำบลภูตแอต

รับทราบการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ita ประจำปี ๒๕๖๖

1

สำนักปลัดเทศบาลตำบลกุตแดด					ลายมือชื่อ
๑	นายบุญเพ็ง	อังกาสี	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาล	
๒	นายนิโรจน์	สวนการณ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๓	นางสาวนันท์นภัส	วันสวัสดิ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน/ชก.	
๔	นายสมบุญ	วงศ์ศรีดา	ตำแหน่ง	นิติกร/ชก.	
๕	จ.อ.ชัยณัฐ	บุพพิริยะกิจ	ตำแหน่ง	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ชก.	
๖	นางสุรีย์วรรณ	เอื้องศรี	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล/ชก.	
๗	นางนันทภา	ช่วงทิพย์	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป/ชก.	
๘	นางสาวกัลยารัตน์	สมรับ	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุข/ปภ.	
๙	นางจารุณี	แก้วก่า	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ชก.	
๑๐	นายธนทรัพย์	ช่วงทิพย์	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชน/ชก.	
๑๑	นางสาวกุหลาบ	จำวงศ์ลา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ/ชก.	
๑๒	นายพิศิยา	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	ภารโรง	
๑๓	นางวนิดา	พรหมสาชา	ตำแหน่ง	คนงาน	
๑๔	นายถาวร	กุดวงศ์แก้ว	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถ	
๑๕	นายสุพิน	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	พนักงานดับเพลิง	
๑๖	นายพนา	วัยเหน็ดลือ	ตำแหน่ง	พนักงานดับเพลิง	
๑๗	นายบุญยัง	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	พนักงานดับเพลิง	
๑๘	นายศักดิ์ชัย	พองพรหม	ตำแหน่ง	พนักงานดับเพลิง	
๑๙	นายประภาช	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถกู้ชีพ	
๒๐	นายพรพิสิทธิ์	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถกู้ชีพ	
๒๑	นาย योग	ถวิลรักษ์	ตำแหน่ง	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	
๒๒	นางสุพรรณษา	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	
๒๓	นายสุพรรณ	อังกาสี	ตำแหน่ง	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	
๒๔	นายสวัน	แสนสงคราม	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์	
๒๕	นายเพิ่มทรัพย์	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์	
๒๖	นางสาวรัชฎา	จอมคำสิงห์	ตำแหน่ง	ผ.จพง.ธุรการ	
๒๗	นายสมพร	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	

กองคลัง เทศบาลตำบลกุตแดด

1/2

๑	นางสาวภาวดี	สุวรรณ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒	-		ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี/ชก.	
๓	นางสุภาภรณ์	เลโฮสง	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุ/ชก.	
๔	นางสาวกรวรรณ	โคตะมา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุ/ชง.	
๕	นายทองศักดิ์	อัคราช	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ปง.	
กองช่าง เทศบาลตำบลกุตแดด					
๑	นายสุรศักดิ์	นาคะอินทร์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒	นายมาโนช	ฆารพันธ์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ/ชง.	
๓	นายธณศักดิ์	กาญจนเกตุ	ตำแหน่ง	นายช่างโยธา/ชง.	
๔	นายสุขคุสิต	โททุมพล	ตำแหน่ง	ผช.ช่างไฟฟ้า	
๕	นายธงชัย	โศคนาม	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถแทรกเตอร์	
กองการศึกษา เทศบาลตำบลกุตแดด					
๑	-	-	-	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒	นายมนัสเทพ	ศรีมุกดา	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา/ปก.	
๓	นางสาวธิดา	ตาบพิมพ์ศรี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ/ชง.	
๔	นางศิราบุษ	กุดวงศ์แก้ว	ตำแหน่ง	ครู	
๕	นางยุพิน	กลางประพันธ์	ตำแหน่ง	ครู	
๖	นางปรารถนา	นาวัลย์	ตำแหน่ง	ครู	
๗	นางมณธิชา	พงษ์ไพบุลย์	ตำแหน่ง	ครู	
๘	นางฉลิรา	พองพรหม	ตำแหน่ง	ครู	
๙	นางมัตติกา	คงเกิด	ตำแหน่ง	ครู	
๑๐	นางรัศมี	แพงศรี	ตำแหน่ง	ครู	
๑๑	นางสาวจิตรรา	แสงสิทธิ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๒	นางสาวอรสา	คนหาญ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางสาววันเรียม	กุดวงศ์แก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ฯ	
๑๔	นางวรรณิ	ปัญญาจิตร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	